

R E G U L A M I N

w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia im. Mieczysława Karłowicza w Mielcu.

Regulamin określa szczegółowe zasady rekrutacji do PSM I i II stopnia w Mielcu i powstał na podstawie Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 maja 2014 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych szkół i placówek artystycznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. Nr 85, poz. 689), oraz Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 5 listopada 2014 r. w sprawie ramowych statutowych publicznych szkół i placówek artystycznych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1646).

§ 1. Warunki ubiegania się o przyjęcie do szkoły. O przyjęcie do:

1. klasy pierwszej szkoły muzycznej I stopnia **o sześcioletnim cyklu kształcenia** może ubiegać się kandydat, który w danym roku kalendarzowym kończy co najmniej 5 lat oraz nie więcej niż 10 lat;
2. klasy pierwszej szkoły muzycznej I stopnia **o czteroletnim cyklu kształcenia** może ubiegać się kandydat, który w danym roku kalendarzowym kończy co najmniej 8 lat oraz nie więcej niż 16 lat;
3. klasy pierwszej szkoły muzycznej II stopnia **o sześcioletnim cyklu kształcenia (Wydział - instrumentalny)** może ubiegać się kandydat, który w danym roku kalendarzowym kończy co najmniej 10 lat oraz nie więcej niż 23 lata;
4. klasy pierwszej szkoły muzycznej II stopnia **o czteroletnim cyklu kształcenia (Wydział - wokalny)** może ubiegać się kandydat, który w danym roku kalendarzowym kończy co najmniej 10 lat (preferowany wiek: ukończone 14 lat) oraz nie więcej niż 23 lata;
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek dyrektora szkoły minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego może wyrazić zgodę na ubieganie się o przyjęcie do szkoły przez kandydata przekraczającego limity wiekowe określone dla kandydatów na uczniów w § 1.

§ 2 Tryb powoływania komisji:

W celu przeprowadzenia badania przydatności lub egzaminów wstępnych dyrektor szkoły powołuje spośród nauczycieli komisję rekrutacyjną, wyznacza jej skład i przewodniczącego. W przypadkach uzasadnionych dużą ilością kandydatów lub specjalności przewodniczący komisji może powołać spośród członków komisji zespoły rekrutacyjne liczące co najmniej 3 osoby.

§ 3 Organizacja poradnictwa na terenie szkoły:

1. Szkoła prowadzi dla kandydatów wstępne poradnictwo, badania zainteresowań i uzdolnień muzycznych.
 - a. Szkoła muzyczna I stopnia w miesiącu kwietniu i maju każdego roku przed głównym przesłuchaniem organizuje kilka spotkań z kandydatami. Spotkania te mają na celu przekazanie informacji o specyfice kształcenia w szkole muzycznej oraz informacji: czego szkoła muzyczna oczekuje się od kandydatów na przesłuchaniach wstępnych.
 - b. Przed komisyjnym badaniem przydatności jest organizowany dzień otwarty szkoły, oraz zebranie rodziców kandydatów ubiegających się o przyjęcie do szkoły, na którym następuje prezentacja poszczególnych instrumentów oraz omówione są kolejny raz warunki i specyfika nauczania w szkole muzycznej.
 - c. Szkoła I stopnia (cykl sześcioletni) prowadzi nauczanie na następujących instrumentach: fortepian, skrzypce, altówka, wiolonczela, kontrabas, akordeon, gitara, instrumenty dęte, organy, perkusja.
 - d. Szkoła I stopnia (cykl czteroletni) prowadzi nauczanie na następujących instrumentach: altówka, wiolonczela, kontrabas, akordeon, gitara, instrumenty dęte, organy, perkusja.
 - e. W szczególnych przypadkach do szkoły I stopnia (cykl czteroletni) mogą być przyjęci uczniowie na: skrzypce i fortepian (preferowany wiek: do 10 lat).
 - f. Uczniowie wg § 3 1. e. mogą zostać przyjęci, gdy szkoła I stopnia (cyklu czteroletniego) dysponuje wolnymi miejscami.

- g. Szkoła II stopnia może organizować: dzień otwarty (termin ustala dyrektor szkoły), spotkania informacyjne dotyczące rekrutacji, programu kształcenia i warunków nauki w szkole, poradnictwo indywidualne.
- h. Szkoła II stopnia prowadzi rekrutację na Wydział Instrumentalny (fortepian, organy, akordeon, skrzypce, altówka, wiolonczela, kontrabas, gitara, flet, obój, klarnet, saksofon, fagot, trąbka, waltornia, puzon, tuba, perkusja) oraz na Wydział Wokalny.
- i. Nauka na Wydziale Instrumentalnym trwa 6 lata a nauka na Wydziale Wokalnym trwa 4 lata.

§ 4 Informacje w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkoły I stopnia:

1. Informacji kandydatom i ich rodzicom (opiekunom) udziela sekretariat szkoły w wyznaczonych godzinach pracy, lub telefonicznie: 17 586 29 76.
2. Informacje szczegółowe dotyczące rekrutacji szkoła zamieszcza na plakatach, oraz na stronie Internetowej: www.psm.mielec.pl. Informację taką szkoła może umieścić również w prasie lokalnej i lokalnych portalach Internetowych.
3. Szkoła podaje datę oraz warunki przeprowadzenia badania przydatności (SM I stopnia) i egzaminu wstępnego (SM II stopnia) do publicznej wiadomości co najmniej na 30 dni przed terminem ich przeprowadzenia przez umieszczenie informacji w widocznym miejscu w siedzibie szkoły, oraz na stronie Internetowej szkoły: www.psm.mielec.pl.

§ 5 Terminy badania przydatności, terminy egzaminów wstępnych, terminy składania dokumentów o przyjęcie do szkoły, wymagane dokumenty:

1. Termin przeprowadzenia badania przydatności do szkoły muzycznej I stopnia wyznacza dyrektor szkoły w okresie od dnia 10 kwietnia do 10 czerwca roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który przeprowadzane jest postępowanie rekrutacyjne.
2. Termin przeprowadzenia egzaminów wstępnych do szkoły muzycznej II stopnia wyznacza dyrektor szkoły w okresie od dnia 10 kwietnia do 10 czerwca roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który przeprowadzane jest postępowanie rekrutacyjne.
3. Kandydaci składają w sekretariacie szkoły wymagane dokumenty w terminie od 15 marca do dnia poprzedzającego badanie przydatności kandydata.
4. Kandydaci do szkoły I stopnia składają następujące dokumenty:
 - a. Wniosek wraz z kwestionariuszem i zdjęciem kandydata oraz zaświadczenie lekarskie lub odpowiednia adnotacja lekarza na kwestionariuszu szkolnym (do pobrania w sekretariacie szkoły lub na stronie Internetowej szkoły www.psm.mielec.pl),
 - b. w przypadku dziecka, które w danym roku kalendarzowym nie ukończyło 6 lat – opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej.
5. Kandydaci do szkoły muzycznej II stopnia składają następujące dokumenty:
 - a. wniosek wraz z kwestionariuszem (do pobrania w sekretariacie szkoły lub ze strony internetowej (www.psm.mielec.pl));
 - b. dwie fotografie
 - c. zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w szkole muzycznej wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej (*ust. 5. b. nie dotyczy kandydatów na Wydział Instrumentalny - instrumenty dęte oraz na Wydział Wokalny*).
 - d. w przypadku kandydatów na Wydział Instrumentalny (*instrumenty dęte*) wymagane jest zaświadczenie od lekarza specjalisty w zakresie pulmonologii o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w zawodzie muzyk-instrumentalista.
 - e. w przypadku kandydatów na Wydział Wokalny wymagane jest zaświadczenie od lekarza specjalisty w zakresie audiologii i foniatrii o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w zawodzie muzyk – wokalista z zaznaczeniem stopnia zaawansowania procesów mutacyjnych.

§ 6 Ubieganie się o przyjęcie do klasy programowo wyższej, przyjęcie do szkoły w trakcie roku szkolnego lub przechodzenie ucznia z jednej szkoły do innej:

1. W przypadku ubiegania się przez kandydata o przyjęcie do szkoły do klasy wyższej niż pierwsza, a także w przypadku przejścia ucznia z innej publicznej szkoły albo w przypadku złożenia przez kandydata wniosku o przyjęcie do szkoły w trakcie roku szkolnego, przeprowadza się egzamin kwalifikacyjny.
2. W przypadku ubiegania się kandydata o przyjęcie do szkoły do klasy wyższej niż pierwsza dyrektor szkoły wyznacza datę przeprowadzenia egzaminu kwalifikacyjnego, która powinien przypadać w terminie przeprowadzenia odpowiednio badania przydatności lub egzaminu wstępnego.
3. W przypadku przechodzenia ucznia z innej publicznej szkoły lub w przypadku złożenia wniosku przez kandydata o przyjęcie do szkoły w trakcie roku szkolnego termin przeprowadzenia egzaminu kwalifikacyjnego wyznacza dyrektor szkoły w ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku.
4. Wymagane dokumenty:
 - a. wniosek o przyjęcie do szkoły;
 - b. zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w szkole muzycznej I stopnia, wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej (stosowane zaświadczenie do szkoły II stopnia);
 - c. świadectwo z ostatniej ukończonej klasy, jeśli kandydat chce kontynuować naukę w szkole muzycznej;
 - d. zaświadczenie o fakcie bycia uczniem innej szkoły wraz z ocenami z I semestru nauki, jeśli kandydat przechodzi z innej szkoły po klasyfikacji śródrocznej.
5. W ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku przeprowadza się egzamin kwalifikacyjny mający na celu sprawdzenie, czy predyspozycje i poziom umiejętności kandydata odpowiadają programowi klasy, do której kandydat ma być przyjęty.
6. Warunkiem przeprowadzenia egzaminu kwalifikacyjnego jest posiadanie przez szkołę możliwości organizacyjnych i logistycznych przyjęcia kandydata.
7. Decyzję o przyjęciu kandydata do szkoły podejmuje dyrektor.

§ 7 Ogólne zasady kwalifikujące kandydatów:

1. do szkoły muzycznej I stopnia:
 - a. Badanie przydatności kandydatów do szkoły muzycznej I stopnia polega na sprawdzeniu uzdolnień muzycznych, warunków psychofizycznych, oraz predyspozycji do nauki gry na określonym instrumencie;
 - b. Badanie przydatności kandydatów (ze stwierdzoną niepełnosprawnością, lub dysfunkcją zdrowotną) do szkoły muzycznej I stopnia polega na sprawdzeniu uzdolnień muzycznych, warunków psychofizycznych, oraz predyspozycji do nauki gry na określonym instrumencie;
 - c. Badanie przydatności odbywa się bez obecności rodziców (opiekunów) kandydata;
 - d. Kandydat przechodzi pozytywnie badanie przydatności, jeżeli uzyskał minimum 21 punktów.

Test obejmuje:

<i>TREŚĆ</i>	<i>ILOŚĆ PUNKTÓW</i>
- śpiewanie dwóch przygotowanych piosenek - dyspozycję wyrazową	od 0 do 5 pkt.
- intonację - powtarzanie głosem dźwięków	od 0 do 5 pkt.
- pamięć muzyczną - powtarzanie głosem krótkich melodii	od 0 do 5 pkt.
- słyszenie harmoniczne - uzupełnianie fragmentów melodii	od 0 do 5 pkt.
- sprawdzenie poczucia rytmu	od 0 do 5 pkt.
SUMA:	od 0 do 25 pkt.

- e. O przyjęciu kandydata decyduje ilość uzyskanych punktów z tym, że pierwszeństwo mają kandydaci, którzy otrzymali najwięcej punktów na wybrany instrument;
- f. W przypadku równych punktów pierwszeństwo mają kandydaci, którzy:

- zdają po raz kolejny do szkoły;
 - są starsi wiekiem.
2. Do szkoły muzycznej II stopnia (Wydział: Instrumentalny i Wokalny)
 - a. Egzamin praktyczny z przygotowanych przez ucznia utworów muzycznych;
 - b. Egzamin ogólnomuzyczny, ze szczególnym uwzględnieniem badania predyspozycji słuchowych;
 - c. Uczeń przechodzi pozytywnie egzamin jeśli uzyskał z egzaminu praktycznego min. 19 punktów (na 25 możliwych) oraz z egzaminu wiedzy ogólnomuzycznej min. 16 punktów (na 25 możliwych);
 - d. Kandydat do szkoły muzycznej II stopnia ze stwierdzoną niepełnosprawnością lub dysfunkcją zdrowotną przechodzi procedurę egzaminacyjną wg § 7 ust. 2 a, b, c;
 - e. Szczegółowy zakres informacji i wymogów dotyczących egzaminów można uzyskać w sekretariacie szkoły, lub na stronie internetowej szkoły: www.psm.mielec.pl.

§ 8 Zasady ogłaszania wyników i procedury odwoławcze:

1. Z przebiegu badania przydatności komisja sporządza protokół i podaje do publicznej wiadomości w terminie 3 dni roboczych od dnia przeprowadzenia badania przydatności listę kandydatów, którzy uzyskali wynik kwalifikujący i niekwalifikujący do przyjęcia do szkoły.
2. Szkoła nie gwarantuje przyjęcia wszystkich kandydatów, którzy otrzymali wymaganą ilość punktów. W takim przypadku utworzona zostanie lista rezerwowa.
3. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające, które powinno zakończyć się do końca 30 września roku szkolnego na który przeprowadzane jest postępowanie rekrutacyjne. Do postępowania uzupełniającego stosuje się przepisy odpowiednio niniejszego regulaminu.
4. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, rodzic (opiekun) kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły muzycznej I stopnia.
5. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni roboczych od dnia wystąpienia przez rodzica (opiekuna) kandydata z wnioskiem, o którym mowa w ust. 4. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
6. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły muzycznej odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
7. Dyrektor szkoły muzycznej rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, o którym mowa w ust. 6. w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Decyzja Dyrektora jest ostateczna.
8. O przydziale instrumentu decyduje dyrektor szkoły na podstawie:
 - a. wstępnej deklaracji kandydata zawartych we wniosku o przyjęcie do szkoły;
 - b. zapisów w protokole komisji rekrutacyjnej;
 - c. możliwości organizacyjnych szkoły.
9. Jeżeli kandydat przyjęty do szkoły nie zgłosi się na zajęcia w ciągu 7 dni od rozpoczęcia nauki, wówczas dyrektor szkoły uznaje to za podjętą przez rodziców (opiekunów) decyzję o rezygnacji z nauki dziecka w szkole muzycznej.

§ 9 Przechowywanie dokumentów z badania przydatności do szkoły muzycznej I stopnia

1. Z przebiegu egzaminu wstępnego, lub badania przydatności komisja sporządza protokół zawierający listę kandydatów zakwalifikowanych i listę kandydatów niezakwalifikowanych oraz uzyskaną przez nich punktację.
2. Protokół o którym mowa w ust. 1, powinien być przechowywany w szkole przez okres pełnego cyklu nauczania.